

Załącznik do uchwały nr 9/III/2026 z dnia 11 lutego 2026 r. Rady Nadzorczej

Spółki „EKOMEDIA” sp. z o.o. z siedzibą w Starachowicach

OGŁOSZENIE Z DNIA 6 LUTEGO 2026 ROKU

o naborze na stanowisko Prezes/ Prezeski Zarządu „EKOMEDIA” sp. z o.o.

na kadencję 2024–2027

Rada Nadzorcza „EKOMEDIA” sp. z o.o. z siedzibą w Starachowicach 27-200 przy ul. Radomskiej 29, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000109223, o kapitale zakładowym w wysokości 4.478.500,00 zł, wpłaconym w całości, numer NIP: 6641913163, numer REGON: 292039079,

działając na podstawie uchwały Rady Nadzorczej 7/III/2026 z dnia 6 lutego 2026 r. ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa / Prezeski Zarządu.

Kandydaci powinni spełniać następujące warunki:

- ukończone studia MBA;
- posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- posiadać co najmniej 5 letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystać z pełni praw publicznych;
- nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;
- posiadać praktyczną znajomość zagadnień związanych z organizacją i zarządzaniem spółkami prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa oraz zasad ładu korporacyjnego.

Zgłoszenie powinno zawierać:

1. Życiorys (CV) oraz list motywacyjny, zawierającym między innymi adres do korespondencji, telefon kontaktowy oraz adres poczty elektronicznej;
2. Oryginały lub poświadczone odpisy dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje, staż pracy, tj. dyplom ukończenia studiów wyższych oraz studiów

- podyplomowych MBP, świadectwa pracy za cały okres zatrudnienia oraz zaświadczenia o zatrudnieniu w aktualnym miejscu pracy, o ile kandydat jest zatrudniony, inne dokumenty potwierdzające wymagane kwalifikacje, w tym na stanowiskach kierowniczych (wszystkie odpisy dokumentów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez kandydata - każda karta - w takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego);
3. Wypełniony w całości i podpisany kwestionariusz zawierający oświadczenia kandydata oraz inne informacje niezbędne do jego oceny w toku postępowania kwalifikacyjnego - wzór kwestionariusza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia;
 4. Informację o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed datą publikacji ogłoszenia.
 5. Kandydaci urodzeni przed dniem 1 sierpnia 1972 roku doręczają pisemne oświadczenie, że złożyli Ministrowi Aktywów Państwowych;
 - a) Oświadczenie lustracyjne o którym mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dn. 18 października 2006 roku o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U.2025.1519 t.j.)albo:
 - b) informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego, zgodnie z art. 7 ust. 3a w/w ustawy, wskazującą któremu podmiotowi zostało złożone oświadczenie.
 6. W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty.

Ważne informacje:

Pisemne zgłoszenia kandydatów będą przyjmowane w siedzibie Spółki (Starachowice, ul. Radomska 29, pok. nr 312) w terminie do dnia 17 lutego 2026 roku, od poniedziałku do piątku w godzinach 6:30 - 14:30. Zgłoszenia można doręczać osobiście lub przesłać pocztą (do godziny 14:30 ostatniego dnia terminu, przy czym decydująca jest data i godzina doręczenia przesyłki) na adres siedziby Spółki:

„EKOMEDIA” sp. z o.o., ul. Radomska 29, 27-200 Starachowice, z adnotacją na kopercie:

„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa/Prezeski Zarządu „EKOMEDIA” sp. z o.o.

O terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej Kandydaci, których zgłoszenia spełnią wymogi formalne, zostaną powiadomieni telefonicznie lub na adres e-mail wskazany przez Kandydata w zgłoszeniu. Przewiduje się, iż rozmowy kwalifikacyjne z Kandydatami odbędą się w dniach od 18 do 20 lutego 2026 r. w siedzibie Spółki „EKOMEDIA” sp. z o.o., ul. Radomska 29, 27-200 Starachowice pokój nr 312 - Ili piętro. Zastrzega się prawo zmiany (w tym wydłużenia) terminu przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych, jak też prawo zmiany indywidualnego terminu rozmowy kwalifikacyjnej, wskazanego uprzednio Kandydatowi w zaproszeniu na rozmowę kwalifikacyjną.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną tylko wybranych kandydatów spełniających warunki formalne.

Niestawienie się kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej będą:

- wiedza o zakresie działalności Spółki oraz o sektorze, w którym działa Spółka;
- znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
- znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa;
- znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne;
- doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce prawa handlowego;
- znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, oceny projektów inwestycyjnych, rachunkowości, finansów przedsiębiorstwa, audytu i kontroli finansowej.

Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej www.eko-media.eu

W okresie od dnia 9 lutego 2026 roku do dnia 17 lutego 2026 roku, od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 14:30 w siedzibie Spółki, kandydatom udostępniane będą do wglądu następujące dokumenty dotyczące działalności Spółki:

1. umowa Spółki,
2. Regulamin Zarządu,
3. Regulamin Organizacyjny Spółki,
4. Sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za rok 2024,
5. Opinia i raport biegłego Rewidenta za rok 2024,
6. Sprawozdanie finansowe za rok 2024.

Rada Nadzorcza po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, powiadomi kandydatów uczestniczących w postępowaniu, którzy spełniając wymogi formalne o jego wynikach na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego, w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez wyłonienia kandydatów. W takiej sytuacji Rada Nadzorcza poinformuje kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego na wskazany przez kandydata w zgłoszeniu do postępowania adres poczty elektronicznej.